

# ALGEMENE VOORWAARDEN

**Bedrijfsnaam: Kim Vulders Fotografie**

## 1. DEFINITIE

- 1.1 De fotografe: Kim Vulders Fotografie, tevens de gebruiker van deze algemene voorwaarden en opdrachtnemer.
- 1.2 De klant: de persoon of personen waarmee de fotografe de overeenkomst gesloten heeft, tevens degene die deze algemene voorwaarden aanvaardt.
- 1.3 Opdracht: de dienst of het product die door de fotografe geleverd zal worden.
- 1.4 Offerte: alle aanbiedingen van de fotografe aan de klant waarvan het doel is een overeenkomst aan te gaan.
- 1.5 Overeenkomst: de overeenkomst van een opdracht tussen Kim Vulders Fotografie (hierna: de fotografe) en de persoon of personen waarmee de overeenkomst gesloten wordt (hierna: de klant).
- 1.6 Schriftelijk: hierbij wordt ook elektronische communicatie aanvaard, mits de identiteit van de afzender voldoende vaststaat. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij de klant.
- 1.7 Annuleren: beëindigen of ontbinding van de overeenkomst.

## 2. TOEPASSING

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen de fotografe en de klant, zo ook op alle offertes, aanbiedingen en overeenkomsten.
- 2.2 Voorwaarden gesteld door de klant die afwijken, of niet voorkomen, in deze algemene voorwaarden zijn voor de fotografe slechts bindend indien de fotografe deze schriftelijk heeft aanvaard.

## 3. AANBOD

- 3.1 Offertes zijn geheel vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld. De fotografe heeft het recht om tot twee werkdagen na ontvangst van de aanvaarding dit aanbod te herroepen.
- 3.2 Het aanbod wat gedaan is in de offerte is geldig tot 14 dagen na datum van verzending.
- 3.3 Alle door de fotografe genoemde bedragen zijn inclusief BTW, tenzij anders is overeengekomen en vermeld.
- 3.4 Wanneer de klant de offerte aanvaardt dient dit schriftelijk te worden doorgegeven aan de fotografe. Wanneer de klant dit nalaat, maar er wel mee instemt of althans de indruk daartoe wekt, dan wordt het aanbod als aanvaard beschouwd.

## 4. AANVAARDING VAN DE OPDRACHT

- 4.1 Na aanvaarding van de opdracht kan de overeenkomst slechts met wederzijdse instemming worden gewijzigd. De fotografe is in dit geval gerechtigd om de prijs zoals overeengekomen aan te passen.
- 4.2 De fotografe kan een opdracht weigeren indien na aanvaarding van de opdracht nieuwe informatie beschikbaar komt die de uitvoering van de opdracht voor de fotografe onaanvaardbaar maken.

## 5. UITVOERING VAN DE OPDRACHT

- 5.1 De fotografe zal de opdracht naar beste inzicht en kunnen uitvoeren in de stijl en de kwaliteit waarin de fotografe gebruikelijk werkt.
- 5.2 De fotografe heeft het recht om alles dat bij een overeenkomst niet uitdrukkelijk is omschreven naar eigen technisch en creatief inzicht uit te voeren.

- 5.3 De fotografe bewerkt het beeld naar eigen creativiteit in kleur of zwart wit, tenzij schriftelijk nadrukkelijk anders is overeengekomen. Mocht de klant een andere bewerking willen ontvangen dan zijn de extra kosten hiervoor € 8.00 -, per beeld incl BTW.
- 5.4 De selectie van de te bewerken beelden wordt uitgevoerd door de fotografe.
- 5.5 Indien aannemelijk is dat de fotografe hogere kosten heeft gemaakt en/of meerwerk heeft verricht, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze kosten en/of dit meerwerk voor vergoeding door de klant in aanmerking.

## **6. AANSPRAKELIJKHEID**

- 6.1 De fotografe is niet aansprakelijk voor enige schade welke voor de klant is ontstaan, tenzij er sprake is van grove schuld of opzet aan de kant van de fotografe. De aansprakelijkheid is in elk geval beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag, of, wanneer en voor zover er sprake is van een verzekerde schade, tot de hoogte van het onder de verzekering uitgekeerde bedrag.

## **7. LEVERING**

- 7.1 De fotografe levert de foto's in hoge resolutie jpeg-bestanden. De fotografe levert geen onbewerkte originele foto's aan de klant.
- 7.2 De fotografe hanteert, tenzij anders is overeengekomen, slechts geschatte levertijden.

## **8. BETALINGSVOORWAARDEN**

- 8.1 De fotografe zal na de reportage aan de klant een (digitale) factuur sturen voor het door de klant verschuldigde bedrag.
- 8.2 De klant zal de factuur van de fotografe op onjuistheden controleren. Indien de klant niet binnen 5 werkdagen na factuurdatum schriftelijk de factuur met opgave van redenen heeft afgewezen en aan de fotografe heeft geretourneerd, zal de factuur als bindend gelden en vervalt het recht van de klant op bezwaar.
- 8.3 De factuur wordt binnen 14 dagen na verzending geheel betaald door de klant. De klant maakt het bedrag over op de rekening van de fotografe.
- 8.4 Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, zijn over het openstaande factuurbedrag de wettelijke rente en incassokosten verschuldigd.
- 8.5 Voor trouwfotografie gelden afwijkende betalingsvoorwaarden, deze worden door de fotograaf voor het aangaan van de opdracht aan de opdrachtgever geleverd.

## **9. BESTELLINGEN**

- 9.1 Op alle nabestellingen zitten levertijden, deze zijn per product verschillend. De fotografe kan niet aansprakelijk worden gesteld voor vertragingen van leveringen welke door de leverancier zijn ontstaan.
- 9.2 De fotografe werkt met een gekalibreerd beeldscherm voor optimale kleurbewerkingen. Het is mogelijk dat de klant op zijn/haar beeldscherm de kleuren of helderheid van de foto's anders ervaart indien het beeldscherm niet gekalibreerd is.
- 9.3 De fotografe is niet verantwoordelijk voor afwijking in kleuren en helderheid van een product welke door derden is geleverd, tevens is zij niet verantwoordelijk wanneer een fotoproduct afwijkt van de kleur en helderheid zoals weergegeven op een niet gekalibreerd beeldscherm. De klant heeft in dit geval geen recht op een nieuw product, terug storting van de betaling of een andere vergoeding.
- 9.4 De fotografe is niet verantwoordelijk voor de kwaliteit van fotoafdrukken of fotoproducten, welke door de klant of derden zijn gemaakt anders dan de door de fotografe gebruikte of geadviseerde leveranciers.

- 9.5 De fotografe bewaard de uiteindelijk bestelde foto's tot 2 jaar na de fotoshoot. Nadien worden deze verwijderd. De klant is zelf verantwoordelijk om de foto's na ontvangst op een goede manier op te slaan.
- 9.6 Na verzending is de fotografe niet aansprakelijk voor evt. verlies van eerder ontvangen beelden.

## **10. ANNULERING**

- 10.1 De klant kan de opdracht uitsluitend schriftelijk annuleren.
- 10.2 Bij annulering van de overeenkomst zijn de volgende termijnen en bedragen toepassing:
- Binnen 4 weken voor de fotoshoot 50% van het totale verschuldigde bedrag
  - Binnen 2 weken voor de fotoshoot 100% van het totaal verschuldigde bedrag
  - Indien de afspraak minder dan 2 weken van te voren wordt geannuleerd, dient het volledige bedrag te worden voldaan.
- 10.3 In het geval van een bruidsreportage waarbij door onvoorziene omstandigheden de fotografe niet in staat is in persoon aan de overeenkomst te voldoen, zorgt zij voor, zover redelijkerwijs mogelijk, een vervangende fotograaf.
- 10.4 In het geval van een andere foto opdracht waarbij de fotografe niet in staat is in persoon aan de overeenkomst te voldoen, zal de fotografe in overleg met de klant een nieuwe datum plannen.
- 10.5 Indien een opdracht i.v.m. slechte weersomstandigheden geen doorgang kan vinden zal in overleg met de klant worden gezocht naar een passende oplossing.

## **11. KLACHTEN**

- 11.1 Klachten over de uitvoering van de overeenkomst dienen uiterlijk binnen 5 werkdagen na factuurdatum schriftelijk te worden voorgelegd aan de fotografe. Klachten over geleverde producten dienen uiterlijk binnen 5 werkdagen na ontvangst schriftelijk te worden voorgelegd aan de fotografe.
- 11.2 Klachten die binnenkomen na de termijn van 5 werkdagen worden niet in behandeling genomen
- 11.3 De betalingsverplichting blijft, ook wanneer er een klacht is ingediend, gelden.
- 11.4 De fotografe heeft het recht binnen redelijke termijn alsnog goed werk voor afgekeurd werk te leveren, tenzij dit tot onevenredige schade voor de klant zou leiden.

## **12. AUTEURSRECHT**

- 12.1 De fotografe blijft ten alle tijden eigenaar van alle foto's.
- 12.2 De klant geeft de fotografe toestemming om de gemaakte foto's van de klant te gebruiken voor promotie doeleinden op internet (zoals blog, portfolio, social media en andere websites) en in drukwerk (zoals visitekaartjes en flyers). De klant ontvangt hiervoor geen vergoeding of restitutie.
- 12.3 De klant dient altijd enige vorm van naamsvermelding te gebruiken bij publicatie van de foto's op sociale media kanalen of elders op internet.
- 12.4 Het is niet toegestaan om digitale bestanden op internet te plaatsen in een andere bewerking (uitsnede, collages, kleuren, contrast ect) dan dat deze zijn aangeleverd door de fotografe.
- 12.5 Het is niet toegestaan om digitale bestanden op te sturen naar fotowedstrijden, zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming en naamsvermelding van de fotografe.
- 12.6 Bij inbreuk op deze auteursrechten rekent de fotografe driemaal de gebruikelijke licentievergoeding voor een dergelijk geval, ter vergoeding van de geleden schade.

### **13. PORTRETRECHT**

- 13.1 De fotografe behoudt het recht om de gemaakte foto's te gebruiken voor eigen promotionele doeleinden zoals omschrijven in paragraaf
- 13.2. Wanneer de klant een specifieke foto niet online terug wil zien kan dit schriftelijk worden doorgegeven aan de fotografe.
- 13.3 Instellingen, organisaties of personen, die vinden dat geplaatste foto's op een of andere manier schade berokkenen aan hun identiteit, kunnen zich onder vermelding van gegronde redenen, schriftelijk melden. De fotografe zal deze foto's, indien de redenen door haar gegronnd worden verklaard, z.s.m. verwijderen.
- 13.4 Afwijkende afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

### **14. VRIJWARING**

- 14.1 De Opdrachtgever vrijwaart Fotograaf voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan Fotograaf toerekenbaar is. Indien Fotograaf uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de Opdrachtgever gehouden Fotograaf zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht de Opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is Fotograaf, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van Fotograaf en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

### **15. PRIVACY**

- 15.1 Kim Vulders Fotografie zal in geen geval persoonlijke gegevens (email, telefoon, etc.), zoals bij haar bekend, openbaar maken of doorgeven aan derden.

### **16. WIJZIGING VAN DE ALGEMENE VOORWAARDEN EN INFORMATIE OP DE WEBSITE**

- 16.1 De fotografe behoudt het recht om deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
- 16.2 Wijzigingen worden tijdig en schriftelijk door de fotografe aan de klant doorgegeven.
- 16.3 De fotografe behoudt zich het recht voor om de informatie op de website ten allen tijde te verbeteren of anderszins te wijzigen.
- 16.4 Ondanks de uiterste zorg die de fotografe aan de correctheid en volledigheid van de website heeft besteed, kunnen er geen rechten worden ontleend aan de informatie die op de website is geplaatst.

### **17. TOEPASSELIJK RECHT**

- 17.1 In alle gevallen, waarin door Kim Vulders Fotografie van een bepaling in deze algemene voorwaarden wordt afgeweken, blijven de overige bepalingen van kracht.
- 17.2 Op alle rechtsverhoudingen tussen de fotografe en de klant is Nederlands recht van toepassing.

### **18. VERJARING**

- 18.1 In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens Fotograaf en de door Fotograaf bij de uitvoering van een overeenkomst betrokken derden, één jaar.

**19. OVERIGE BEPALINGEN**

- 19.1 Vanzelfsprekend en onvermijdelijk gaan er meerdere personen op de foto bij het fotograferen van een groot evenement of bruiloft door Kim Vulders Fotografie. Bij het akkoord gaan met deze Algemene Voorwaarden gaat u tevens akkoord voor iedereen die op de foto gaat.